

付 属 設 備 使 用 許 可 申 請 書

(あて先)京都市美術館長	年 月 日
申請者の住所等 (団体にあっては、主たる事務所の所在地)	申請者の氏名 (団体にあっては、名称及び代表者の氏名及び連絡先)
書類送付先(上記と異なる場合のみ記入)	担当者名 担当者電話: 担当者メールアドレス:

下記事項につき申請致します。

1 使用する催し

催しの概要	名称	
	主催者	
	会期	年 月 日( 曜日) 時から 年 月 日( 曜日) 時まで
	備考	

2 使用する付属設備

No	区分	個数	使用期間	返却予定日	使用日数	使用料		金額
						1日	2日目以降	
1	音響設備	音響セット(CD、音響卓)	月 日 : ~ 月 日 :	月 日		25,000	2,500	
2		マイクセット(スピーカー含む)	月 日 : ~ 月 日 :	月 日		10,000	1,000	
3	映写設備	スクリーン(250inch)	月 日 : ~ 月 日 :	月 日		45,000	4,500	
4		プロジェクター(3チップDLP®方式)	月 日 : ~ 月 日 :	月 日		350,000	35,000	
5		プロジェクター台	月 日 : ~ 月 日 :	月 日		10,000	1,000	
6		映像機器セット(メッシュャー、ディスプレイ)	月 日 : ~ 月 日 :	月 日		25,000	2,500	
7	フルネルスポットライト(照明卓含む)		月 日 : ~ 月 日 :	月 日		1,200	120	
8	バック幕		月 日 : ~ 月 日 :	月 日		9,000	900	
9	ジョーゼット幕		月 日 : ~ 月 日 :	月 日		10,000	1,000	

※使用日の7営業日前までに美術館に提出してください。

合計

--