様式５

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**作　業　申　請　書**

|  |  |
| --- | --- |
| （あて先）　京都市京セラ美術館　　（担当者　　　　　　　　　　　　） | 年　　　　　月　　　　　日 |
| 申請者の住所等  （住所）  （代表者名） | 申請者の氏名（作業責任者名） |
| 連絡先  電話　　　　　　　　　―　　　　　　　　― |

下記事項につき申請致します。記載しきれない場合は，別添資料，図面等にて提出のこと。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 作業年月日 | 令和　　　年　　　月　　　日　　～　　　　年　　　月　　　日 | | | | | |
| 作業時間 | ～ | | | 作業場所 |  | |
| 作業内容 | (作業内容は具体的に記入すること。)  （作業予定人員：責任者他　　　人） | | | | | |
| 作業者名 | （会社名・代表者名）  （作業責任者）  （連絡先）　電話　　　　－　　　　　－ | | | | | |
| 特殊作業等 | | | 搬　入　出 | | | |
| 火気使用 | | 有　　 ・　　 無 | 有 | | | 無 |
| 通信配線工事 | | 有　　 ・　　 無 | ※「有」の場合，詳細を「搬入出申請書」で提出のこと | | | |
| 騒音工事 | | 有　　 ・　　 無 | MDF室・弱電EPS内作業 | | | |
| 危険物使用 | | 有　　 ・ 　　無 | 有　　 ・　　 無 | | |  |
| アンカー打ち工事 | | 有　　 ・　　 無 | セキュリティカード・鍵の貸出し | | | |
| その他諸設備操作 | | 有　　 ・　　 無 | セキュリティカードの貸出し | | | 有（　）枚 ・ 無 |
| 申請者立ち会い | | 有　　 ・　　 無 | （使用場所） | | |  |
| エレベーター使用 | | 有　　 ・　　 無 | 鍵の貸出し | | | 有　　 ・　　 無 |
| 搬出入口使用 | | 有　　 ・　　 無 | （使用場所） | | |  |

＜注意事項＞

・特殊作業等有りの場合は、「火気使用・危険物作業・諸設備操作許可願」を提出ください。

・作業開始の７日前までに提出ください。

許　可　証

|  |
| --- |
| 受付欄 |
|  |

上記及び下記のとおり許可します。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　許可　第　　　　　　　　　号

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 年月日 | 年　　月　　日 |
| 登録番号 |  |